

To Post Your Business Card:

- 1. Scan your business card and send it as an attachment to Post@findmecharlotte.com. Please note your type of business to ensure that the card is posted under the appropriate Category.**
- 2. Press the Subscribe button and select your payment option. Your payment option will be a recurring monthly fee for the length of the contract selected. Your business card will be posted within 24 hours of payment being made.**

****Should you want to Unsubscribe at any time, the request must be submitted in writing 48 hours prior to having the card withdrawn from the website. There are no refunds or pro rated credits for any cancellation requested by the Business Owner.**

Para Publicar Su Tarjeta de Presentación:

- 1. Escanee su tarjeta de presentación y envíela como un archivo adjunto a Post@findmecharlotte.com. Por favor indique su tipo de negocio para asegurarse que su tarjeta sea colocada en la categoría adecuada.**
- 2. Oprima el botón “Subscribe” (Suscribirse) y seleccione su opción de pago. Tu opción de pago será una tarifa mensual recurrente por la duración del contrato seleccionado. Su tarjeta de presentación se publicará dentro de 24 horas de realizar su pago.**

**** Si desea cancelar su suscripción en cualquier momento, la solicitud debe ser presentada por escrito 48 horas antes de haber retirado la tarjeta de presentación del sitio web. No se darán reembolsos o créditos proporcionales por cualquier cancelación solicitada por el Propietario del Negocio.**